Une image contenant Police, logo, texte, conception

Description générée automatiquement

|  |
| --- |
| MARCHÉS PUBLICS |
| **ACTE D’ENGAGEMENT**  **MARCHÉ 25M16**  **LOT 2** |

|  |
| --- |
| **A - Objet de l’acte d’engagement.** |

**** Objet du marché :

**Acquisition de monographies, suites et collections imprimées françaises et étrangères pour l’Université Paris 1 Panthéon-Sorbonne.**

**Lot 2 : Acquisition de monographies publiées ou diffusées en France dans le domaine des sciences juridiques et politiques y compris des suites et collections en commande permanente.**

**** Mode de passation et forme de l’accord-cadre :

Accord-cadre à bons de commande mono-attributaire passé selon la procédure d’appel d’offres ouvert conformément aux articles R2124-1 et 2 du code de la commande publique.

**** Nomenclature communautaire et interne :

Code CPV :

22100000-1 Livres, brochures et dépliants imprimés

22110000-4 Livres imprimés

22113000-2 Livres de bibliothèque

Code NACRES :

CE.03 Documentation : livres non scolaires imprimés

|  |
| --- |
| **B - Engagement du titulaire ou du groupement titulaire.** |

## B1 - Identification et engagement du titulaire ou du groupement titulaire :

☐ Le signataire

☐ s’engage, sur la base de son offre et pour son propre compte ;

*[Indiquer le nom commercial et la dénomination sociale du candidat, les adresses de son établissement et de son siège social (si elle est différente de celle de l’établissement), son adresse électronique, ses numéros de téléphone et de télécopie et son numéro SIRET.]*

☐ engage la société ………………………………… sur la base de son offre ;

*[Indiquer le nom commercial et la dénomination sociale du candidat, les adresses de son établissement et de son siège social (si elle est différente de celle de l’établissement), son adresse électronique, ses numéros de téléphone et de télécopie et son numéro SIRET.]*

☐ Le groupement s’engage, sur la base de l’offre du groupement ;

*[Indiquer le nom commercial et la dénomination sociale de chaque membre du groupement, les adresses de son établissement et de son siège social (si elle est différente de celle de l’établissement), son adresse électronique, ses numéros de téléphone et de télécopie et son numéro SIRET.]*

Le délai de validité des offres est de **6 mois** jours à compter de la date de remise des plis.

L’entreprise est-elle une Petite et Moyenne Entreprise :

☐ OUI

☐ NON

**B2 – Pièces constitutives de l’accord-cadre :**

Le contrat est constitué par les pièces contractuelles énumérées ci-dessous par ordre de priorité décroissante, par dérogation à l’article 4 du CCAG-FCS :

**Pièces particulières :**

* Le présent acte d’engagement propre au lot n°2 ;
* Le Cahier des Clauses Particulières (C.C.P.), commun à tous les lots et ses annexes ;
* Annexe 1 : Liste indicative des implantations actuelles de l’Université Paris 1  
  Panthéon-Sorbonne,
* Annexe 2 : Listes indicatives de commandes permanentes.
* Le Bordereau des délais propre au lot n°2 ;
* Le Cadre de Réponses Techniques (CRT) propre au lot n°2 et ses éventuelles annexes.

**Pièces générales :**

Le Cahier des Clauses Administratives Générales (C.C.A.G.) applicable aux marchés publics de fournitures courantes et services (FCS), approuvé par l’arrêté du 30 mars 2021 ;

L’ensemble des textes législatifs et réglementaires qui s’appliquent au présent accord-cadre ;

Toute norme en vigueur.

**B3 - Montants de l’accord-cadre :**

L’accord-cadre est conclu dans les limites financières suivantes :

Sans montant minimum annuel

Montant maximum annuel : 680 000 euros HT.

|  |  |
| --- | --- |
| **Taux de remise de base appliqué au prix public éditeur (ferme pour toute la durée du marché) :** | **%** |

Les bons de commande peuvent être conclus jusqu’à l’expiration de la durée de validité de l’accord-cadre et pourront produire leurs effets au-delà de cette durée de validité pour une durée qui ne pourra excéder six (6) mois.

**B4 – Nature du groupement et, en cas de groupement conjoint, répartition des prestations :**

*(en cas de groupement d’opérateurs économiques.)*

Pour l’exécution du marché ou de l’accord-cadre, le groupement d’opérateurs économiques est :

*(Cocher la case correspondante.)*

conjoint OU  solidaire

*(Les membres du groupement conjoint indiquent dans le tableau ci-dessous la répartition des prestations que chacun d’entre eux s’engage à réaliser.)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Désignation des membres**  **du groupement conjoint** | **Prestations exécutées par les membres****du groupement conjoint** | |
| **Nature de la prestation** | **Montant HT**  **de la prestation** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**B5 - Compte (s) à créditer :**

*(Joindre un ou des relevé(s) d’identité bancaire ou postal.)*

**** Nom de l’établissement bancaire :

**** Numéro de compte :

**B6 - Avance :**

Je renonce au bénéfice de l'avance :  NON  OUI

*(Cocher la case correspondante.)*

#### B7 - Durée de l’accord-cadre :

*(Cocher la case correspondante.)*

Conformément à l’article R.2112-4 du Code de la commande publique, chaque accord-cadre est conclu pour une durée ferme d’un an renouvelable trois (3) fois, par période d’un an, par tacite reconduction, sans que sa durée puisse excéder quatre (4) ans.

Pour ne pas reconduire l’accord-cadre, l’Université doit se prononcer par écrit, par courriel, notamment via la plateforme PLACE, en respectant un préavis d’un mois avant la date anniversaire de l’accord-cadre (date de notification). Le titulaire de l’accord-cadre ne peut refuser sa reconduction conformément à l’article R.2112-4 du Code précité.

En cas de non-reconduction, le titulaire reste engagé jusqu’à la fin de la période en cours.

|  |
| --- |
| **C - Signature de l’accord-cadre par le titulaire individuel ou, en cas groupement, le mandataire dûment habilité ou chaque membre du groupement.** |

**C1 – Signature de l’accord-cadre par le titulaire individuel :**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nom, prénom et qualité**  **du signataire (\*)** | **Lieu et date de signature** | **Signature** |
|  |  |  |

(\*) Le signataire doit avoir le pouvoir d’engager la personne qu’il représente.

**C2 – Signature de l’accord-cadre en cas de groupement :**

Les membres du groupement d’opérateurs économiques désignent le mandataire suivant *:*

*[Indiquer le nom commercial et la dénomination sociale du mandataire]*

En cas de groupement conjoint, le mandataire du groupement est :

*(Cocher la case correspondante.)*

conjoint OU  solidaire

Les membres du groupement ont donné mandat au mandataire, qui signe le présent acte d’engagement :

*(Cocher la ou les cases correspondantes.)*

pour signer le présent acte d’engagement en leur nom et pour leur compte, pour les représenter vis-à-vis de l’acheteur et pour coordonner l’ensemble des prestations ;

*(joindre les pouvoirs en annexe du présent document.)*

pour signer, en leur nom et pour leur compte, les modifications ultérieures du marché public ou de l’accord-cadre ;

*(joindre les pouvoirs en annexe du présent document.)*

ont donné mandat au mandataire dans les conditions définies par les pouvoirs joints en annexe.

Les membres du groupement, qui signent le présent acte d’engagement :

*(Cocher la case correspondante.)*

donnent mandat au mandataire, qui l’accepte, pour les représenter vis-à-vis de l’acheteur et pour coordonner l’ensemble des prestations ;

donnent mandat au mandataire, qui l’accepte, pour signer, en leur nom et pour leur compte, les modifications ultérieures du marché ou de l’accord-cadre ;

donnent mandat au mandataire dans les conditions définies ci-dessous :

*(Donner des précisions sur l’étendue du mandat.)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nom, prénom et qualité**  **du signataire (\*)** | **Lieu et date de signature** | **Signature** |
|  |  |  |
|  |  |  |

(\*) Le signataire doit avoir le pouvoir d’engager la personne qu’il représente.

|  |
| --- |
| D - Identification et signature du Pouvoir Adjudicateur. |

#  Désignation du Pouvoir Adjudicateur :

# *(Reprendre le contenu de la mention figurant dans l’avis d’appel public à la concurrence ou l’invitation à confirmer l’intérêt.)*

1. **Université Paris 1 Panthéon-Sorbonne**
2. **12, Place du Panthéon**
3. **75231 PARIS Cedex 5.**

**** Nom, prénom, qualité du signataire de l’accord-cadre :

*(Le signataire doit avoir le pouvoir d’engager la personne qu’il représente.)*

**La Présidente de l’Université Paris 1 Panthéon – Sorbonne**

|  |
| --- |
| **** Personne habilitée à donner les renseignements prévus à l’article R. 2191 du code de la commande publique |

*:*

*(Indiquer l’identité de la personne, ses adresses postale et électronique, ses numéros de téléphone et de télécopie.)*

**La Présidente de l’Université Paris 1 Panthéon-Sorbonne ou son représentant**

**12, Place du Panthéon**

**75231 Paris Cedex 5.**

**** Désignation, adresse, numéro de téléphone du comptable assignataire :

*(Joindre une annexe récapitulative en cas de pluralité de comptables.)*

**L’Agent comptable de l’Université Paris 1 Panthéon**​ **-**​ **Sorbonne**

**12, Place du Panthéon**

**75231 PARIS Cedex 5.**

**** Imputation budgétaire :

**Budget de l’Université Paris 1.**

|  |
| --- |
| **E - Décision du pouvoir adjudicateur.** |

**La présente offre est acceptée.**

Elle est complétée par les annexes suivantes :

*(Cocher la case correspondante.)*

Annexe n°… relative à la présentation d’un sous-traitant *(formulaire DC4)* ;

Annexe n°… relative à la réponse du candidat à une demande de précisions ou de compléments sur la teneur de son offre *(formulaire* *OUV7)* ;

Annexe n°… relative à la mise au point du marché public ou de l’accord-cadre *(formulaire OUV11)* ;

**Pour l’Etat et ses établissements :**

*(Visa ou avis de l’autorité chargée du contrôle financier.)*

A : …………………… , le …………………

(Représenté par le pouvoir adjudicateur)

**La Présidente de l’Université   
Paris 1** **Panthéon-Sorbonne ou son représentant**